

| | |
|--|--------------------------------|
| IDENTIFICATION DU FICHIER | N° : 24 |
| Nom du fichier : Système d'inscription en compte d'Épargne Placements Québec | Date de création : 1996 |
| Description : Système utilisé pour inscrire les clients qui achètent les produits d'Épargne Placements Québec | |

| |
|--|
| FINALITÉ DU FICHIER ET PERSONNES CONCERNÉES |
| Finalité(s) du fichier : |
| <ul style="list-style-type: none"> En vue de l'application du Règlement sur les produits d'épargne (chapitre A-6.001, r.9). |
| Personnes ou entreprises principalement concernées par les renseignements : Les client(e)s de l'organisme. |
| Provenance(s) et modalité(s) de collecte des renseignements : Par écrit par oral par la personne concernée et par un membre du personnel. |

| |
|--|
| LISTE DES RENSEIGNEMENTS DÉTENUS |
| Renseignements nominatifs, numéros d'identification, coordonnées, informations à l'égard de l'emploi, données socioéconomiques, données financières et autres. |

| |
|--|
| GESTION DU FICHIER |
| Supports physiques utilisés : |
| Manuel (papier, carton, etc.), informatique (disque, clé USB, répertoire informatique, etc.) et mécanique (microfiche, microfilm, etc.) |
| Durée générale de conservation des renseignements : |
| En référence à la règle FN-02 du calendrier de conservation du ministère des Finances, les renseignements sont conservés 7 ans après que le solde soit à 0. Les renseignements conservés sur microfilm sont détenus jusqu'en 2096. |
| Personnel ayant accès au fichier : |
| <ul style="list-style-type: none"> Les agents du centre d'appels; Le personnel du secteur de l'administration; Le personnel du secteur de l'informatique. |
| Une personne ou un organisme extérieur a accès au fichier à des fins de traitement : Non |
| Les renseignements versés au fichier sont transférés à une autre personne ou un autre organisme : Oui |

Date : 2023-07-13